

Regulamin projektu

„Po prostej LINII – od szkolenia do podjęcia zatrudnienia. Wsparcie edukacyjno-zawodowe dla osób w wieku powyżej 29 roku życia z subregionu olsztyńskiego”.

(RPWM.10.02.00-IP.01-28-001/16)

Regulamin uczestnictwa określa:

1. Informacje ogólne o projekcie.
2. Cel i zakres projektu.
3. Zasady naboru uczestników do projektu.
4. Dokumenty rekrutacyjne.
5. Kryteria uczestnictwa w projekcie.
6. Zasady podpisania umowy uczestnictwa w projekcie.

§1

Informacje ogólne o projekcie:

Projekt „Po prostej LINII – od szkolenia do podjęcia zatrudnienia. Wsparcie edukacyjno-zawodowe dla osób w wieku powyżej 29 roku życia z subregionu olsztyńskiego” realizowany jest przez LINIA Tatiana Michałowska–Szope, Andrzej Szope spółka cywilna na podstawie umowy dofinansowania nr RPWM.10.02.00-28-0072/16 zawartej z Województwem Warmińsko-Mazurskim – Wojewódzkim Urzędem Pracy w Olsztynie, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 10: Regionalny rynek pracy, Działanie 10.02: Aktywizacja zawodowa osób pozostających bez zatrudnienia – projekty konkursowe, Priorytet inwestycyjny 8i; Dostęp do zatrudnienia dla osób poszukujących pracy i osób biernych zawodowo, w tym długotrwale bezrobotnych oraz oddalonych od rynku pracy, także poprzez lokalne inicjatywy

na rzecz zatrudnienia oraz wspieranie mobilności pracowników. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Projekt skierowany jest do mieszkańców subregionu olsztyńskiego. Za obszar subregionu olsztyńskiego uważa się:

- *powiat olsztyński – wszystkie gminy*
- *powiat bartoszycki – wszystkie gminy*
- *powiat kętrzyński – wszystkie gminy*
- *powiat lidzbarski – wszystkie gminy*
- *powiat mrągowski – wszystkie gminy*
- *powiat nidzicki – wszystkie gminy*
- *powiat szczycieński – wszystkie gminy*

Projekt realizowany będzie na terenie subregionu olsztyńskiego od 01.10.2016 do 31.01.2018 roku przez LINIA Tatiana Michałowska –Szope, Andrzej Szope spółka cywilna.

Biuro projektu mieści się przy ul. Maurycego Mochnackiego 10 lok.1, 10-037 Olsztyn, Tel. 696019022, Tel/Faks:89 5340110

§2

Cel i zakres projektu

Celem głównym projektu jest indywidualne i kompleksowa aktywizacja zawodowo-edukacyjna 60 osób z subregionu olsztyńskiego bezrobotnych i długoterminowo bezrobotnych, zarejestrowanych w Urzędzie pracy i biernych zawodowo niezarejestrowanych w Urzędzie Pracy, pozostających bez pracy, aktywnie jej poszukujących.

Ma to nastąpić poprzez:

1. **Doradztwo zawodowe** - indywidualne poradnictwo oraz tworzenie planu rozwoju kariery przez profesjonalnych doradców zawodowych.

2.**Kurs** – całkowicie bezpłatne szkolenie przygotowujące do pracy w określonym zawodzie dającym gwarancję zatrudnienia, stypendium szkoleniowe;

3. **Trzymiesięczny staż zawodowy** – doświadczenie zawodowe, które pozwoli pracodawcy poznać Uczestnika projektu a Uczestnikowi pracodawcę. Skierowany do 80% uczestników projektu. W ramach stażu uczestnicy otrzymają stypendium stażowe.

4.**Pośrednictwo pracy** - wszechstronna pomoc w znalezieniu nowego miejsca zatrudnienia.

§3

Zasady naboru Uczestników do projektu

Przyjmowanie dokumentów rekrutacyjnych osób zainteresowanych udziałem w projekcie odbywać się będzie w następujący sposób.

1. Rekrutacja będzie trwała od **października 2016 w trybie ciągłym** do momentu kompletacji grup docelowych projektu, jednak **nie później niż do kwietnia 2017 roku**. Uczestnicy przyjmowani będą do projektu na bieżąco, o ile uzyskają wymagane minimum punktowe za kryteria rekrutacji.

§4

Dokumenty rekrutacyjne

Osoby zainteresowane udziałem w projekcie (kandydaci) będą wypełniać Formularz uczestnika projektu niezbędny do stwierdzenia ich kwalifikowalności i przekazywać go w terminie trwania naboru do biura projektu. Do *Formularza* nie trzeba dołączać żadnych dodatkowych zaświadczeń czy dokumentów – dzieje się to na etapie podpisania umowy.

LINIA Tatiana Michałowska – Szope, Andrzej Szope spółka cywilna zastrzega sobie prawo do wezwania kandydata do złożenia dodatkowych dokumentów potwierdzających jego sytuację zawodową, jak i osobistą. Nie złożenie tych dokumentów jest równoważne z rezygnacją danej osoby z udziału w projekcie.

Wypełniony i podpisany Formularz uczestnika należy dostarczyć do Organizatora: pocztą, na adres: Ul. Maurycego Mochanackiego 10 lok.1, 10-037 Olsztyn, z dopiskiem „Rekrutacja do projektu Po prostej LINII – od szkolenia do podjęcia zatrudnienia”, lub osobiście w Biurze Projektu. Podpisane dokumenty rekrutacyjne można również przesłać drogą elektroniczną na adres: biuroprojektu@centrum-osk.pl w formie skanu, a następnie niezwłocznie dostarczyć osobiście lub pocztą oryginalny dokument. Dla osób niepełnosprawnych planuje się możliwość przeprowadzenia rekrutacji w domu uczestnika lub w innym dogodnym dla uczestnika miejscu.

5. O kolejności zgłoszeń decyduje data zgłoszenia i podpisania formularza zgłoszeniowego w biurze projektu.

§5

Kryteria rekrutacyjne

Udział w projekcie dostępny będzie dla osób najbardziej potrzebujących wsparcia, spełniających wymogi grupy docelowej projektu. Podczas rekrutacji zastosuje się punktację oddzielnie dla kobiet i mężczyzn a także niepełnosprawnych. Minimum punktów, jakie należy otrzymać, aby móc zakwalifikować się do projektu to 3 punkty.

1. Kryterium wykształcenia:

1. niskie (podstawowe, gimnazjalne, średnie) – **3 punkty**
2. wysokie (policealne, wyższe) – **1 punkt**

2. Kryterium wieku:

1. powyżej 50 roku życia - **3 punkty**
2. powyżej 29 r.ż tj. od dnia ukończenia 30 urodzin do 50 r.ż – **1 punkt**
3. poniżej 30 roku życia – **0 punktów**

3. Kryterium statusu osoby na rynku pracy:

1. bezrobotna zarejestrowana w Urzędzie Pracy powyżej 12 miesięcy - **3 punkty**
2. bezrobotna zarejestrowana w Urzędzie Pracy poniżej 12 miesięcy - **2 punkty**
3. bierna zawodowo niezarejestrowana w Urzędzie Pracy – **1 punkt**
4. zatrudniona w umowy cywilnoprawnej – **0 punktów**

Nieuzyskanie wymaganego minimum punktowego wyklucza daną osobę z udziału w projekcie, od czego nie przysługuje odwołanie.

Podczas rekrutacji prowadzona będzie lista rezerwowa. Uczestnik zostanie zakwalifikowany do udziału w projekcie z listy rezerwowej jeżeli grupa do której będzie miał dołączyć nie będzie dalej niż po 20 % zaplanowanego wsparcia jednocześnie zakładając, że zajęcia na których był nieobecny będą musiały zostać odpracowane. Powołanie uczestnika z listy rezerwowej do projektu nastąpi w momencie rezygnacji innego Uczestnika zakwalifikowanego do Projektu.

§6

Zasady podpisania umowy uczestnictwa w projekcie.

Po stwierdzeniu przez pracowników LINIA Tatiana Michałowska –Szope, Andrzej Szope spółka cywilna uzyskania wymaganego minimum punktowego, z kandydatem zostanie podpisana umowa uczestnictwa w projekcie, do której obowiązkowo należy dołączyć:

1. Dowód osobisty do wglądu.
2. Orzeczenie o niepełnosprawności (o ile dotyczy);
3. Zaświadczenie z Urzędu Pracy o zarejestrowaniu jako osoba bezrobotna (o ile dotyczy);
4. Oświadczenie o przynależności do osób biernych zawodowo (o ile dotyczy);

Dopuszczalne jest złożenie kopii powyższych dokumentów. Kopie załączonych dokumentów winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Uczestnika poprzez opatrzenie każdej strony kopii klauzulą: „Za zgodność z oryginałem”, aktualną datą oraz własnoręcznym podpisem. Niezbędne formularze (wzór umowy wraz z załącznikami) dostępne są w Biurze Projektu. ponadto każdy uczestnik zobowiązany jest do podpisania oświadczenia dotyczącego zgody na przetwarzanie danych osobowych.